



## AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Indagine di mercato mediante avviso pubblico ai sensi delle Linee Guida ANAC n. 4 del 26/10/2016 per l'individuazione di operatori economici da invitare a procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, (ed, eventualmente, di cui all'art. 63, commi 2 e 6) avente ad oggetto un servizio di:

“Armonizzazione, unificazione e riorganizzazione in un unico elaborato delle Guide del GAL sul recupero dell'architettura rurale e del patrimonio naturale e paesaggistico, con contestuali integrazioni e approfondimenti, e attività di concertazione, animazione e sensibilizzazione – Operazione 7.6.3 del PSL 2014-2020 del GAL Langhe Roero Leader (CIG 7183920652)”

Pubblicazione: lunedì 21/08/2017

Scadenza: martedì 05/09/2017 ore 23.59

Pubblicazione sul sito internet del GAL e comunicazione ai Comuni e alle Unioni di Comuni del GAL

## Sommario

1. Stazione appaltante .....	2
2. Responsabile del Procedimento .....	2
3. Finalità del servizio .....	3
4. Oggetto del servizio .....	3
5. Condizioni generali obbligatorie per l'espletamento del servizio .....	7
6. Tempi per l'espletamento delle prestazioni richieste.....	9
7. Ambito di applicazione .....	9
8. Importo massimo del possibile affidamento.....	10
9. Requisiti di partecipazione: soggetti ammessi alla selezione e professionalità richieste .....	10
10. Termini e modalità di partecipazione alla selezione .....	11
11. Selezione degli operatori economici da invitare .....	12
12. Espletamento della selezione.....	13
13. Trattamento dei dati e informativa sulla privacy .....	13
14. Altre informazioni .....	14
15. Allegati .....	15





Con Determinazione a Contrarre del 24/07/2017 approvata nel Consiglio di Amministrazione del 24/07/2017, il GAL Langhe Roero Leader, mediante avviso pubblico per l'acquisizione delle manifestazioni d'interesse, ha stabilito di individuare gli operatori da invitare a procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs. 50/2016, avente ad oggetto la prestazione del servizio di *"Armonizzazione, unificazione e riorganizzazione in un unico elaborato delle Guide del GAL sul recupero dell'architettura rurale e del patrimonio naturale e paesaggistico, con contestuali integrazioni e approfondimenti, e attività di concertazione, animazione e sensibilizzazione"* nell'ambito dell'Operazione 7.6.3 *"Redazione ed adeguamento dei manuali per il recupero del patrimonio architettonico rurale e del paesaggio"* del PSL 2014-2020 del GAL dal titolo *"P.R.O.S.P.E.T.T.I.V.E. PANOR-AMICHE Langhe e Roero"* – *"Paesaggi Rurali: Opportunità di Sviluppo Produttivo Endogeno Turistico tra Integrazione Varietà Equilibrio, amiche del panorama"*.

Il presente avviso è da intendersi come mero procedimento preselettivo finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici in modo non vincolante.

Le manifestazioni di interesse hanno l'unico scopo di comunicare al GAL Langhe Roero Leader la disponibilità ad essere invitati a presentare offerta; pertanto, con il presente avviso non sono previste graduatorie di merito o attribuzioni di punteggi. Si tratta semplicemente di un'indagine conoscitiva finalizzata all'individuazione di operatori economici da consultare nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento.

Il presente avviso non può essere considerato invito a offrire, né un'offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 C.C. o promessa al pubblico ai sensi dell'art. 1989 C.C.

Il GAL Langhe Roero Leader si riserva di individuare i soggetti idonei, sulla base della completezza e dei contenuti della documentazione richiesta, ai quali sarà successivamente inviata la lettera d'invito a presentare la propria offerta, secondo le modalità previste dalla normativa vigente, per l'affidamento, mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, del servizio di seguito descritto.

Il presente avviso è predisposto in conformità con quanto previsto dal predetto D.Lgs. 50/2016 e con le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti *"Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici"*, approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera n. 1097 del 26/10/2016.

**Con il presente avviso si invitano gli operatori interessati a presentare la manifestazione d'interesse nei termini e secondo le modalità di seguito indicate.**

## 1. Stazione appaltante

1. Il Gruppo di Azione Locale (GAL) Langhe Roero Leader società consortile a responsabilità limitata, utilizzando le risorse finanziarie del Programma di Sviluppo Locale (PSL) *"P.R.O.S.P.E.T.T.I.V.E. PANOR-AMICHE Langhe e Roero"* nell'ambito del PSR 2014-2020 Regione Piemonte – Misura 7.6.3. *"Redazione ed adeguamento dei Manuali per il recupero del patrimonio architettonico rurale e del paesaggio (ambito paesaggio)"* intende affidare un incarico per la realizzazione del servizio in oggetto.
2. Dati della Stazione Appaltante:  
GAL Langhe Roero Leader Soc. Consort. a r.l. – Piazza Oberto n. 1 – 12060 Bossolasco (CN)  
Codice fiscale e Partita IVA 02316570049  
Tel.: 0173-79.35.08  
PEC: [gal.bossolasco@legalmail.it](mailto:gal.bossolasco@legalmail.it)  
E-mail: [info@langheroeroleader.it](mailto:info@langheroeroleader.it)

## 2. Responsabile del Procedimento

1. Ai sensi e per gli effetti della L. 241/1990, per la presente procedura, il responsabile del procedimento è il Responsabile Amministrativo Finanziario del GAL.



### 3. Finalità del servizio

1. La finalità del servizio è riassumibile come segue:

- 1) pervenire alla realizzazione di un unico Manuale inerente il territorio del GAL (<http://www.langheroeroleader.it/territorio.aspx>) - armonizzato e riorganizzato rispetto a quelli già esistenti del GAL Langhe Roero Leader (alla luce delle indicazioni contenute nello studio a cura del Politecnico di Torino "Monitoraggio della manualistica per il recupero del paesaggio e dell'architettura rurale realizzata nell'ambito dell'attuazione delle misure del PSR 2007-13") - quale strumento operativo di riferimento per supportare scelte di riqualificazione architettonica e paesaggistica indirizzate alla tutela del patrimonio tradizionale locale;
- 2) supportare le Amministrazioni Locali all'adozione del Manuale nella Regolamentazione Edilizia e Urbanistica, sia in ottica programmatica sia al fine di poter candidare eventuali progetti di riqualificazione sull'Operazione 7.6.4 del PSL del GAL; supportare altresì funzionari pubblici, professionisti, progettisti, imprese e ogni altro soggetto interessato all'utilizzo del Manuale. Tale finalità è funzionale a consentire la più ampia partecipazione degli Enti al Bando del GAL a valere sull'Operazione 7.6.4 per gli interventi di riqualificazione degli elementi tipici del paesaggio e del patrimonio architettonico rurale in quanto:
  - il recepimento del Manuale nella Regolamentazione Edilizia dei Comuni è condizione di ammissibilità per la partecipazione al Bando,
  - il Manuale costituisce il punto di riferimento per determinare i criteri di ammissibilità del Bando e di valutazione dei progetti candidati;
- 3) supportare il GAL nelle diverse fasi di predisposizione del Bando Pubblico a valere sull'Operazione 7.6.4.

### 4. Oggetto del servizio

1. L'oggetto del servizio si compone di diverse azioni, come di seguito specificate, strettamente tra loro correlate per il raggiungimento delle suddette finalità. Per quanto non specificatamente indicato nel presente paragrafo, al fine dei contenuti e delle modalità di espletamento del servizio, si rimanda alle schede relative alle Operazioni 7.6.3 e 7.6.4 del PSL del GAL scaricabile a questo link [http://www.langheroeroleader.it/download/docs/PSL\\_GAL\\_LangheRoero.pdf](http://www.langheroeroleader.it/download/docs/PSL_GAL_LangheRoero.pdf)

#### **A) Armonizzazione, unificazione e riorganizzazione in un unico elaborato delle Guide del GAL sul recupero dell'architettura rurale e del patrimonio naturale e paesaggistico, con contestuali integrazioni e approfondimenti**

A.1. L'attività deve riguardare l'armonizzazione, riorganizzazione dei contenuti e loro unificazione in un unico elaborato delle tre Guide realizzate dal GAL nelle precedenti Programmazioni, utilizzando la struttura tipo indicata nel PSL sulla scheda dell'Operazione 7.6.3:

- **Guida al recupero dell'architettura rurale del GAL Langhe Roero Leader - Volume I**
- **Guida al recupero dell'architettura rurale del GAL Langhe Roero Leader - Volume II**
- **Manuale per il recupero, la tutela e la salvaguardia del patrimonio naturale e degli elementi tipici del territorio GAL Langhe Roero Leader**

scaricabili al seguente link

<http://www.langheroeroleader.it/Gal.aspx/Manuali%20architetonici%20e%20paesaggistici>

Il GAL metterà a disposizione i suddetti Manuali/Guide e le relative fotografie in formato aperto a disposizione dell'aggiudicatario **per l'esclusivo utilizzo inerente la presente procedura.**

L'attività di armonizzazione e unificazione delle Guide dovrà prevedere una riorganizzazione dei relativi contenuti che tenga distinte le descrizioni e i criteri di recupero con riferimento da un lato agli edifici, alle pertinenze (es. fienili, depositi, ecc...) e agli elementi antropici (es. edifici, *ciabot*, pozzi, forni, terrazzamenti, ecc...) e dall'altro lato al paesaggio e agli elementi naturalistici (es. vigneti, prati e pascoli, aree umide, ecc...). Tale armonizzazione:



- non dovrà limitarsi alla semplice “ricomposizione” di testi e foto tratti dalle Guide del GAL esistenti, ma dovrà prevedere un’attività di “revisione/rilettura” complessiva finalizzata ad evitare ripetizioni e a ottenere un elaborato finale caratterizzato da omogeneità e fluidità di lettura;
- non dovrà comportare una modifica sostanziale dei criteri di recupero;
- non dovrà snaturare i contenuti delle Guide esistenti, sia in quanto i principi ivi contenuti sono stati già condivisi e concertati con le Amministrazioni Pubbliche nel corso delle precedenti Programmazioni Leader, sia in quanto sono il risultato di un lavoro già realizzato e pagato con Fondi Pubblici che si intende capitalizzare e non duplicare nel rispetto del principio di efficacia ed efficienza nell'utilizzo di risorse pubbliche;
- nel rispetto della Legge sul Diritto d’Autore (L. 633/1941 e s.m.i.), non dovrà arrecare pregiudizio all’onore e alla reputazione degli autori delle Guide esistenti nonché ai diritti esistenti sulle opere originarie attraverso deformazioni o modificazioni o altri atti a danno delle stesse; a tale scopo gli aggiudicatari del servizio dovranno obbligatoriamente sottoporre la rielaborazione agli autori delle Guide esistenti e confrontarsi con essi, con obbligo di risultato;
- dovrà condurre ad un elaborato finale agevolmente consultabile e di facile utilizzo per i possibili fruitori.

A.2. In aggiunta all’attività A.1, si richiede di integrare e approfondire l’elaborato alla luce delle seguenti indicazioni obbligatorie con riferimento alla metodologia e ai contenuti, da realizzarsi sull’intero territorio del GAL (pervenendo ad opportune classificazioni per categorie in ragione delle peculiarità delle diverse aree presenti), in coordinamento con l’Op. 7.6.2 del PSR regionale (qualora possibile rispetto alle tempistiche di attuazione):

- a) aggiornamento dei contenuti con distinte indicazioni e indirizzi per un recupero innovativo e non solo tradizionale dal punto di vista architettonico, ad es. con l’utilizzo di materiali tradizionali ma con canoni e stili architettonici diversi e innovativi;
- b) aggiornamento dei contenuti della sezione “riqualificazione energetica” rispetto alla normativa vigente e in relazione all’eventuale evoluzione tecnologica o alla disponibilità di tecniche e materiali innovativi;
- c) verifica della congruità dei manuali esistenti rispetto alle caratteristiche del paesaggio e dell’architettura rurale del territorio che è recentemente entrato a far parte del GAL (Comuni di Canale, Castagnito, Corneliano d’Alba, Diano d’Alba, Guarene, Montà, Monticello d’Alba, Piobesi d’Alba, Pocalaglia, Priocca, Roddi, Santa Vittoria d’Alba, Sommariva Perno) ed eventuali integrazioni e approfondimenti qualora necessario;
- d) individuazione ex-novo e inserimento nel Manuale di indicazioni finalizzate ad incrementare l’accessibilità e la fruibilità per tutti, ove possibile in relazione al tipo di manufatto e secondo criteri che non ripropongano pedissequamente l’attuazione delle norme vigenti ma che, nel rispetto di tali norme, propongano soluzioni compatibili con il contesto architettonico e paesaggistico in cui i manufatti sono inseriti;
- e) individuazione ex-novo e inserimento nel Manuale delle linee guida per la riqualificazione dei nuclei storici e degli spazi pubblici con attenzione anche al suddetto tema dell’accessibilità e della fruibilità per tutti;
- f) individuazione ex-novo e inserimento nel Manuale delle indicazioni inerenti il miglioramento e l’adeguamento sismico degli edifici; per l’approfondimento antisismico si dovrà lavorare in coordinamento anche con il settore geologi regionale qualora compatibile in relazione allo stato di avanzamento lavori del settore stesso su tale tema;
- g) individuazione ex-novo e inserimento nel Manuale di indicazioni inerenti interventi di ripristino del paesaggio (storico e rurale) e di mitigazione e mascheramento di criticità originate da diverse tipologie di alterazione, con la finalità di aumentare il “valore scenico” del paesaggio e valorizzarne la componente “scenico-percettiva”, con focus rispetto ai punti belvedere e al panorama da essi visibile;
- h) delimitazione degli ambiti e dei sotto-ambiti significativi del territorio (da produrre anche a livello cartografico), con loro perimetrazione, tenendo anche presente sia i contenuti delle Linee Guida dei “Paesaggi Vitivinicoli di Langhe-Roero e Monferrato” (UNESCO) sia gli ambiti di paesaggio del Piano Paesaggistico Regionale ed eventuali altri manuali regionali (andranno fatti semplici



- riferimenti senza ricopiare i testi dai Piani);
- i) individuazione, all'interno degli ambiti sopra identificati ed esclusivamente nelle core e buffer zone UNESCO, di elementi peculiari specifici e vincoli di tutela in coerenza con le linee guida sull'inserimento paesaggistico e sulla pianificazione e progettazione in area sito UNESCO;
  - j) schedatura di best practices locali.
- A.3. Condivisione e concertazione di cui alla lettera C), congiunta fra tutti gli operatori costituenti il gruppo di lavoro o il raggruppamento, al fine di recepire osservazioni e proposte degli stakeholders del territorio
- A.4. Redazione definitiva del Manuale armonizzato.

Il nuovo Manuale risultante dalle azioni A.1.) e A.2.) dovrà essere strutturato secondo l'indice e le indicazioni contenute nella scheda dell'Operazione 7.6.3 *“Redazione ed adeguamento dei Manuali per il recupero del patrimonio architettonico rurale e del paesaggio (ambito paesaggio)”* del PSL del GAL.

## **B) Redazione di un articolato per le Amministrazioni che intendano recepirlo nel Regolamento Edilizio Comunale e bozza di Deliberazione di Consiglio Comunale**

B.1. I contenuti del Manuale e gli indirizzi di intervento dovranno essere rielaborati sotto forma di articoli da mettere a disposizione dei Comuni che intendano inserirli nei Regolamenti Edilizi Comunali o Sovracomunali, a seguito di opportuna rielaborazione/integrazione (a cura degli Enti) per adattarli alle specificità locali, al fine di consentire una maggiore operatività ed efficacia nella valutazione dei progetti da parte dei tecnici comunali. Il recepimento di tale Articolato non sarà obbligatorio per gli Enti ma potrà eventualmente costituire criterio di premialità per la partecipazione al Bando Pubblico del GAL sull'Operazione 7.6.4.

Nella redazione dell'Articolato si dovrà obbligatoriamente tener conto:

- per tutte le aree:
  - del nuovo Regolamento Edilizio Tipo nazionale deliberato il 20/10/2016 dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Conferenza Unificata con l'Intesa, ai sensi dell'articolo 8, comma 6, della legge 5 giugno 2003, n. 131, tra il Governo, le Regioni e i Comuni concernente l'adozione del regolamento edilizio-tipo di cui all'articolo 4, comma 1- sexies del decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n. 380;
  - del Regolamento Edilizio Tipo regionale, attualmente in discussione in Regione Piemonte;
  - delle norme già adottate o in corso di adozione da parte dei Comuni relativamente al Regolamento Edilizio Tipo Nazionale e al Regolamento Edilizio Tipo Regionale;
- per le aree Unesco:
  - del documento pubblicato dalla Regione Piemonte *“Linee guida per l'adeguamento dei piani regolatori e dei regolamenti edilizi alle indicazioni di tutela per il sito UNESCO”*;
  - delle norme già adottate o in corso di adozione da parte dei Comuni relativamente alle Linee Guida Unesco.

In relazione all'evoluzione dell'attività di concertazione, animazione e sensibilizzazione di cui alla lettera C), si potrà valutare alternativamente:

- la stesura di più modelli di Articolato, in relazione alle tipicità delle diverse aree costituenti il GAL,
- oppure la stesura di un unico modello di Articolato, comprendente disposizioni specifiche corrispondenti alle varie tipologie edilizie e ai diversi elementi costruttivi presenti su tutto il territorio del GAL, che sarà cura dei Comuni selezionare in relazione alle caratteristiche del proprio contesto territoriale.

B.2. Dovrà essere predisposta una bozza di Deliberazione di Consiglio Comunale che agevoli i Comuni nel recepimento del Manuale (sia come Allegato al Regolamento Edilizio sia sotto forma di Articolato).

B.3. Condivisione e concertazione di cui alla lettera C), congiunta fra tutti gli operatori costituenti il gruppo di lavoro o il raggruppamento, al fine di recepire osservazioni e proposte degli stakeholders del territorio.

B.4. Redazione definitiva dell'Articolato e della bozza di deliberazione di Consiglio Comunale.

## C) Attività di concertazione, animazione e sensibilizzazione

- C.1. Al fine di pervenire al più ampio grado di recepimento del Manuale (di cui alla lettera A) e dell'articolato (di cui alla lettera B) nella Regolamentazione Edilizia dei Comuni del GAL, a seguito delle azioni di cui alle lettere A (A.1 e A.2) e B (B.1 e B.2), prima della loro definizione finale, tali elaborati dovranno essere oggetto di **condivisione e concertazione (di cui alle lettere A.3, A.4, B.3, B.4)**, con:
- le Amministrazioni Pubbliche del GAL singole e/o associate (Amministratori e Funzionari degli Uffici Tecnici);
  - gli Enti e gli Ordini Professionali interessati al tema (es. Osservatori del Paesaggio, Ordine degli Architetti, ecc...).
- C.2. Al fine di pervenire alla più ampia diffusione e applicazione del Manuale, si dovrà prevedere attività di **animazione e sensibilizzazione** sul territorio rivolta a professionisti/progettisti, imprese operanti nel settore edilizio, naturalistico e paesaggistico, specializzate nel recupero o che intendono specializzarsi, con l'obiettivo di agevolare il corretto utilizzo del Manuale.
- C.3. Nelle suddette azioni di cui alle lettere C.1. e C.2. (C.2. per quanto di competenza) si dovrà altresì includere l'attività volta alla redazione del Piano di Interventi di cui alla lettera E.1. del presente paragrafo, da realizzarsi attraverso le modalità ivi indicate di redazione delle manifestazioni di interesse e loro successiva rielaborazione, unitamente all'assistenza ai potenziali beneficiari interessati; la presente attività non dovrà limitarsi alla semplice raccolta dei desiderata ma alla loro classificazione in relazione alla coerenza con la strategia di fruibilità pubblica turistica individuata nel PSL.

Tutte le azioni di cui al C.1, C.2. e C.3. dovranno essere svolte dall'aggiudicatario con le seguenti modalità:

- a) attraverso incontri, seminari formativi e informativi, workshop a carattere tecnico con il coinvolgimento del target di riferimento; in particolare:
- gli incontri di cui all'azione C.1. e C.3. dovranno essere in numero minimo di sei e dovranno avvenire in gruppi ristretti che consentano l'operatività necessaria all'esame dei testi e alla partecipazione attiva alla definizione del Manuale e del Piano degli Interventi;
  - gli incontri di cui all'azione C.2. dovranno essere in numero minimo di due e aperti al pubblico; dovrà inoltre essere previsto il coinvolgimento della Regione Piemonte (Settore Territorio e Paesaggio) e degli Ordini Professionali per l'eventuale attribuzione di crediti formativi agli associati;
  - dovranno altresì essere realizzati contatti diretti con i destinatari delle azioni, finalizzati a fornire risposte a quesiti specifici sul tema (es. con riferimento a casi di interesse dei singoli Comuni, ecc...);
- b) con riferimento all'intero arco di attività organizzative e gestionali, comprendenti:
- b1. contatti diretti con i destinatari delle azioni, sia telefonici sia attraverso specifico indirizzo mail appositamente creato dal GAL che fornirà le credenziali di accesso; ogni comunicazione scritta con i destinatari delle azioni afferenti l'incarico dovrà transitare esclusivamente attraverso tale indirizzo mail;
- b2. pianificazione, preparazione, organizzazione e gestione completa e in autonomia dei singoli incontri, comprensiva di:
- individuazione dei relatori e tenuta dei contatti con gli stessi a seguito dell'approvazione del GAL,
  - individuazione e prenotazione delle sedi e contatti con i proprietari per le autorizzazioni, allestimenti necessari (es. tavolo e sedie relatori), service audio-video (es. schermo, videoproiettore, microfoni, ecc...), segnaletica esterna (cartelli indicatori) e segnaletica interna (cavalieri, cartoncini riservato, ecc...);
  - redazione grafica degli inviti per successivo invio da parte del GAL (attraverso e-mail o newsletter GAL), telefonate di recall a Comuni, Organizzazioni di Categoria, Enti vari e Ordini Professionali a vario titolo interessati al tema,
  - predisposizione di presentazioni (anche Power Point) e cartelline e materiale cartaceo e/o



- informatico funzionale ad agevolare una partecipazione attiva dei destinatari,
- accoglienza e registrazione delle presenze,
  - ogni altra attività necessaria per il corretto svolgimento degli incontri.
- c) attraverso una stretta cooperazione tra i soggetti in possesso delle varie professionalità e competenze richieste per poter partecipare alla presente Manifestazione di Interesse, come indicato al successivo articolo 9; in particolare tutti gli incontri e le relazioni con gli Enti a vario titolo interessati al tema dovranno vedere la presenza contemporanea di tutti i soggetti che si candidano senza la possibilità di delega delle attività ad uno solo di essi, in considerazione delle diverse competenze sul piano contenutistico e sul piano gestionale e organizzativo.

#### **D) Stampa del Manuale**

- D.1. Stampa cartacea a colori di minimo 150 copie dell'elaborato finale prodotto nell'ambito dell'azione A), con grammatura e tipologia carta consona alla pubblicazione, con eventuali Diritti SIAE compresi;
- D.2. Stampa su supporto USB (chiavetta) di minimo 150 copie dell'elaborato finale prodotto nell'ambito dell'azione A), non protetto e in formato aperto ed editabile, in alta risoluzione per stampa e bassa risoluzione per sito web, con eventuali Diritti SIAE compresi.

#### **E) Predisposizione di un Piano degli Interventi e del Bando Pubblico a valere sull'Operazione 7.6.4**

- E.1. Definizione, preliminarmente alla pubblicazione del Bando, di un Piano degli Interventi individuati in coerenza con le scelte strategiche del PSL e quale risultato dell'attività di animazione e sensibilizzazione di cui alla lettera C).
- In relazione ai risultati dell'animazione, l'Operazione 7.6.4 potrebbe essere strutturata in due fasi:
- una fase di raccolta di manifestazioni di interesse (oggetto della presente attività) preliminare alla pubblicazione del Bando Operazione 7.6.4 da parte del GAL
  - la successiva fase di presentazione delle domande di aiuto sul Bando Pubblico, che deve prevedere da parte dei candidati la presentazione anche di un Piano di Gestione relativo alla funzione di fruibilità del bene (ad eccezione degli spazi pubblici o degli interventi indiretti).
- L'aggiudicatario dovrà redigere la manifestazione di interesse, rispondere a quesiti specifici dei potenziali beneficiari interessati, rielaborare le manifestazioni di interesse pervenute e redigere il Piano degli Interventi.
- E.2. Assistenza tecnica al personale interno del GAL nella predisposizione del Bando Pubblico a valere sull'Operazione 7.6.4 *"Interventi di riqualificazione degli elementi tipici del paesaggio e del patrimonio architettonico rurale"* del PSL del GAL, con particolare riferimento all'ammissibilità delle spese sulla base della loro classificazione, all'individuazione della documentazione necessaria e delle autorizzazioni previste ai sensi della normativa vigente, ai contenuti degli allegati tipo (modelli) quali ad es. il Piano di Gestione relativo alla funzione di fruibilità del bene.

### **5. Condizioni generali obbligatorie per l'espletamento del servizio**

1. L'espletamento dell'incarico dovrà avvenire:
- i. attraverso una stretta collaborazione e in coordinamento con lo staff del GAL, il quale dovrà essere costantemente aggiornato sull'evoluzione del progetto e dovrà supervisionare e approvare l'avanzamento lavori. La suddetta condivisione con il GAL dovrà avvenire mediante appositi incontri, presentazioni e sessioni comuni di lavoro di mezza giornata ciascuno presso la sede della stazione appaltante in numero minimo di 5, e comunque secondo le necessità che emergeranno. In particolare l'aggiornamento – riunioni obbligatorie (ed eventuali telefonate qualora sufficienti in relazione ad aspetti facilmente risolvibili) – dovrà essere curato direttamente dai partecipanti al gruppo di lavoro indicati in progetto e l'aggiudicatario dovrà condividere le attività con il GAL prima della loro definizione, attuazione e comunicazione.



- ii. attraverso una stretta cooperazione, in relazione al ruolo spettante a ciascuno, tra tutti i soggetti in possesso delle varie professionalità e competenze richieste per poter partecipare al presente Invito, nell'ottica di applicare un'uniforme e condivisa metodologia di lavoro e conferire all'opera omogeneità e coerenza interna.
2. attraverso una stretta collaborazione e in coordinamento con lo staff del GAL, il quale dovrà essere costantemente aggiornato sull'evoluzione del progetto e dovrà supervisionare e approvare l'avanzamento lavori. La suddetta condivisione con il GAL dovrà avvenire mediante appositi incontri, presentazioni e sessioni comuni di lavoro di mezza giornata ciascuno presso la sede della stazione appaltante in numero minimo di 5, e comunque secondo le necessità che emergeranno. In particolare l'aggiornamento – riunioni obbligatorie (ed eventuali telefonate qualora sufficienti in relazione ad aspetti facilmente risolvibili) – dovrà essere curato direttamente dai partecipanti al gruppo di lavoro indicati in progetto e l'aggiudicatario dovrà condividere le attività con il GAL prima della loro definizione, attuazione e comunicazione.
3. Sia in fase di avvio dei lavori sia durante il loro avanzamento, e preliminarmente alla definizione degli elaborati, l'aggiudicatario dovrà garantire la partecipazione (congiunta di tutti i partecipanti in caso di raggruppamento) agli incontri con i competenti funzionari della Regione Piemonte (es. Settore Territorio e Paesaggio, Settore Sviluppo della Montagna e Foreste, ecc...), finalizzati alla corretta impostazione delle attività e alla condivisione preventiva dei contenuti del materiale prodotto.
4. Prima della stesura finale il Manuale e ogni altro elaborato dovranno essere preventivamente verificati e approvati da parte della stazione appaltante e dei competenti funzionari regionali.
5. Ogni comunicazione verso l'esterno inerente l'espletamento dell'incarico dovrà essere preventivamente concordata con i funzionari del GAL. In particolare l'aggiudicatario si impegna a effettuare le prestazioni di propria competenza con diligenza e a osservare la massima riservatezza nei confronti delle notizie acquisite nello svolgimento del servizio oggetto del presente Avviso, e in nome proprio e per conto del personale impiegato, a non divulgare a terzi i documenti ivi compresa la documentazione fotografica, le informazioni e le notizie rilevate durante l'espletamento del servizio, nonché a non rilasciare interviste agli organi di informazione, sui temi afferenti l'attività oggetto del presente Avviso, pena la revoca dell'aggiudicazione dell'appalto, se non espressamente concordate con il GAL.
6. Oltre alla stampa del Manuale come indicato alla lettera D) dell'art. 4, si precisa che tutti gli elaborati previsti e realizzati nel corso dell'espletamento dell'incarico (es. Comunicazioni, Inviti, Articolato, Manifestazione di Interesse, Piano degli Interventi, ecc...) dovranno essere impostati graficamente in formato per uso editoriale e dovranno essere consegnati al GAL nelle seguenti modalità:
  - formato aperto in alta risoluzione per stampa su supporto informatico e cartaceo (minimo 3 copie su supporti USB)
  - formato aperto in bassa risoluzione per pubblicazione su sito web (minimo 3 copie su supporti USB)
  - cartella contenente tutte le fotografie e le immagini grafiche a parte (minimo 3 copie su supporti USB).
7. Nell'ambito dell'Invito a presentare offerta e nel successivo contratto con l'aggiudicatario saranno individuati con precisione i deliverables da produrre al GAL e le relative tempistiche e potranno essere fissate ulteriori condizioni di espletamento del servizio.
8. Il GAL si riserva di effettuare verifiche e controlli circa la perfetta osservanza da parte dell'aggiudicatario delle disposizioni contenute nel presente Avviso, nel successivo Invito a presentare offerta e nel contratto con l'aggiudicatario stesso.
9. Tutti i prodotti realizzati, le banche dati, i report, le immagini, le fotografie, i testi ed i filmati che verranno creati o implementati nell'espletamento del presente incarico rimangono di proprietà piena ed esclusiva del GAL appaltante, che in questo modo sarà proprietario esclusivo dei relativi diritti, e che il GAL stesso potrà utilizzare in ogni circostanza, pubblicare e cedere a terzi senza dover riconoscere alcun diritto ad alcuno.
10. In merito ai contenuti del Manuale armonizzato, si precisa quanto segue:
  - per le parti riprese dalle precedenti Linee Guida/Manuali, occorrerà attenersi rigorosamente alle indicazioni riportate all'art. 4 lettera A.1. in merito al diritto intellettuale da riconoscere ai relativi autori e in generale al rispetto della Legge sul Diritto d'Autore; in tal senso occorrerà citare nel nuovo testo i nominativi degli autori delle opere originali e avere cura che per gli stessi autori non si determini un pregiudizio all'onore o alla reputazione dell'opera a causa dell'operazione di "rielaborazione" dei testi e delle foto;
  - per le parti di approfondimento non contenute nelle precedenti Linee Guida/Manuali, queste dovranno consistere in elaborazioni proprie dell'autore o degli autori che siano in possesso di tutti i



diritti e garantiscano che l'opera finale non leda alcun diritto di terzi e non violi nessuna legge vigente; il candidato, che deve quindi essere titolare di ogni diritto morale e patrimoniale d'autore, manleva il GAL da tutte le responsabilità, costi e oneri di qualsiasi natura che dovessero essere sostenute a causa del contenuto dell'opera;

- al GAL compete il diritto di pubblicare e divulgare, sotto qualsiasi forma, il risultato finale dell'elaborazione del Manuale, nonché tutta la documentazione prodotta nel corso dell'espletamento dell'incarico, riportando i nomi dei rispettivi autori e senza nessun compenso aggiuntivo a loro favore. L'autore potrà eventualmente utilizzare le opere/prodotti, sia per scopi interni che per fini di diffusione/promozione, previa autorizzazione da parte del GAL, condividendone con quest'ultimo modalità e termini di impiego, in ogni caso senza possibilità di vendita o cessione in cambio di corrispettivo economico. Il raggruppamento di più persone costituisce un'entità unica ai fini del servizio oggetto della presente procedura e la paternità dell'opera è riconosciuta, a parità di titoli e diritti, a tutti i suoi componenti per quanto di pertinenza di ciascuno. In ogni caso il diritto d'autore e la proprietà intellettuale sull'opera resta dei rispettivi autori. E' fatto divieto ai partecipanti di pubblicare, in ogni modo, il loro lavoro sino alla presentazione ufficiale dello stesso da parte del GAL.

## 6. Tempi per l'espletamento delle prestazioni richieste

1. Tutte le attività oggetto della presente manifestazione di interessi dovranno concludersi sulla base delle seguenti tempistiche, ipotizzando la sottoscrizione del contratto e l'avvio lavori a Novembre 2017:
  - Azione A: da concludersi entro il 28 febbraio 2018
  - Azione B: da concludersi entro il 28 febbraio 2018
  - Azione C.1.: da concludersi entro il 30 aprile 2018
  - Azione C.3. ed E.1.: da concludersi entro il 31 maggio 2018
  - Azione D: da concludersi entro il 30 giugno 2018
  - Azione E.2.: da concludersi entro il 30 settembre 2018
  - Azione C.2.: da concludersi entro il 31 ottobre 2018
2. In caso di avvio anticipato si concorderà con l'aggiudicatario l'eventuale anticipazione delle scadenze.
3. Eventuali proroghe, analiticamente giustificate, potranno essere concesse ad insindacabile giudizio del GAL sulla base delle sue esigenze legate all'attuazione del PSL e su approvazione del Consiglio di Amministrazione del GAL.
4. Il GAL si riserva di chiedere l'esecuzione anticipata del contratto qualora ne ravvisi l'urgenza, ai sensi dell'art. 32 commi 8 e 13 del D.Lgs. 50/2016.

## 7. Ambito di applicazione

1. Il presente avviso è utilizzato dalla Stazione Appaltante nella scelta di Operatori Economici da invitare nelle procedure negoziate ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016. Criterio di aggiudicazione dell'appalto sarà quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 commi 2 e 6 del D.Lgs. 50/2016.
2. Il GAL, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza intende individuare gli operatori economici, con idonea e comprovata capacità tecnico professionale dei settori di seguito descritti, attraverso indagine esplorativa, per affidare successivamente a mezzo procedura negoziata, di cui all'art. 36 comma 2 lett. b) – ed eventualmente all'art. 63 commi 2 e 6 - del D.Lgs. 50/2016, l'incarico per la *“Armonizzazione, unificazione e riorganizzazione in un unico elaborato delle Guide del GAL sul recupero dell'architettura rurale e del patrimonio naturale e paesaggistico, con contestuali integrazioni e approfondimenti, e attività di concertazione, animazione e sensibilizzazione”* (operazione 7.6.3 del PSL 2014-2020 GAL Langhe Roero Leader).
3. Pertanto il presente Avviso Esplorativo è finalizzato a selezionare gli operatori economici da invitare alla procedura negoziata sulla scorta di curricula professionali riguardanti i requisiti specifici e l'esperienza nel



settore attinenti in maniera particolareggiata alle attività da realizzare, redatti sulla base dei modelli allegati al presente Avviso.

## 8. Importo massimo del possibile affidamento

1. Il corrispettivo complessivo delle prestazioni posto a base dell'affidamento di cui all'oggetto ammonta ad € 32.500,00 (trentaduemilacinquecento) euro IVA esclusa – 39.650,00 IVA 22% inclusa - onnicomprensivi di ogni voce di costo e ogni altro onere fiscale diretto (es. ritenuta d'acconto, contributi assicurativi e previdenziali) - così suddivisi:
  - 24.590,16 euro IVA esclusa per le azioni A, B, D;
  - 7.909,84 euro IVA esclusa per le azioni C, E.
2. L'importo è da considerarsi comprensivo di tutte le spese necessarie per lo svolgimento dell'incarico, dei sopralluoghi e delle riunioni.
3. L'importo è inferiore ai limiti stabiliti dall'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016.
4. La fonte di finanziamento è il PSR Regione Piemonte 2014-2020 – PSL GAL Langhe Roero Leader – Operazione 7.6.3.

## 9. Requisiti di partecipazione: soggetti ammessi alla selezione e professionalità richieste

1. Possono candidarsi i soggetti di cui all'articolo 45 del D.Lgs. 50/2016 e successive modificazioni, i quali siano, dal momento dell'invio della candidatura sul presente Avviso (e successivamente al momento della verifica finalizzata all'aggiudicazione e alla sottoscrizione del contratto, con obbligo di mantenimento per tutta la durata del contratto), in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dal D.Lgs. 50/2016, nonché dei requisiti di capacità tecnico-professionale di cui all'articolo 83 del D.Lgs. 50/2016.
2. I servizi oggetto del presente avviso interessano competenze disciplinari diverse, pertanto l'operatore che intende proporre la propria candidatura deve possedere i seguenti requisiti minimi di ammissibilità, da dichiarare secondo i modelli forniti negli Allegati A e B<sup>1</sup>:

**Requisiti di ordine generale ex art. 80 D.Lgs. 50/2016:** *tali requisiti devono essere posseduti dall'operatore sia che si candidi come singolo soggetto, sia che si candidi come raggruppamento e in questo caso i requisiti devono essere posseduti da ciascuno dei soggetti facenti parte del raggruppamento:*

- a) assenza di cause di esclusione indicate all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016.

**Requisiti di idoneità professionale ex art. 83 D.Lgs. 50/2016:** *tali requisiti devono essere posseduti dall'operatore sia che si candidi come singolo soggetto (in questo caso tutti i requisiti devono essere posseduti da tale soggetto), sia che si candidi come raggruppamento (in questo caso i requisiti devono essere posseduti complessivamente tra i soggetti facenti parte del raggruppamento):*

- b) possesso di Diploma di Laurea o equivalenti (laurea quinquennale specialistica o magistrale) in Architettura; l'equipollenza fra i titoli sarà valutata in base alla tabella di equiparazione DL–LS–LM allegata al Decreto Interministeriale 9 luglio 2009 (sono escluse le lauree triennali).
- c) possesso di Diploma di Laurea o equivalenti (laurea quinquennale specialistica o magistrale) in Scienze Agrarie o similari; l'equipollenza fra i titoli sarà valutata in base alla tabella di equiparazione DL–LS–LM allegata al Decreto Interministeriale 9 luglio 2009 (sono escluse le lauree triennali).
- d) Iscrizione agli Albi professionali di competenza (es. Architetti, Agronomi)
- e) comprovata esperienza acquisita in tutti i seguenti ambiti:
  - e)1) stesura di Linee Guida/Manuali volti al recupero dei beni del patrimonio architettonico, paesaggistico e naturalistico tradizionale (come ad esempio la misura 323 2a e la misura 323 3a del Programma di Sviluppo Rurale 2007-2013 della Regione Piemonte o analoghe esperienze),
  - e)2) attività di architettura, riqualificazione, restauro, recupero, conservazione del patrimonio architettonico rurale e paesaggistico sul territorio di competenza del GAL,

---

<sup>1</sup> Si segnala la necessità di prestare attenzione alle dichiarazioni che devono essere rese da più soggetti in osservanza del pre citato art. 80 del D.Lgs. 50/2016; tale requisito deve essere soddisfatto da ciascuno dei componenti del raggruppamento.

- e)3) pianificazione edilizia, urbanistica, paesaggistica e relative procedure,
  - e)4) pubblicazioni di natura tecnico-scientifica aventi a tema il recupero dei beni del patrimonio architettonico, paesaggistico e naturalistico tradizionale,
  - e)5) organizzazione e conduzione diretta di processi partecipativi pubblico/privati e gestione di rapporti con amministrazioni pubbliche a supporto dello sviluppo economico territoriale, nell'ambito di programmi comunitari o nazionali o regionali aventi ad oggetto la valorizzazione dei beni del patrimonio architettonico, paesaggistico e naturalistico tradizionale.
3. Possono presentare manifestazione di interesse alla partecipazione gli **operatori economici singolarmente** o gli **operatori economici raggruppati ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016**. In particolare:
- a) è consentita la presentazione di manifestazione di interesse (ed eventualmente di successive offerte in caso di invito da parte del GAL) da parte di operatori economici raggruppati anche se non ancora costituiti; in tal caso la manifestazione di interesse (ed eventualmente la successiva offerta) deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di manifestazione di interesse (ed eventualmente di successiva offerta) e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
  - b) è fatto divieto ai concorrenti di partecipare in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora abbia partecipato contestualmente in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima procedura; in caso di violazione sono esclusi sia il consorzio sia il consorziato;
  - c) in caso di candidatura alla manifestazione di interesse da parte di un raggruppamento di operatori, si precisa che nell'eventuale successiva offerta (a seguito di invito da parte del GAL) dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
  - d) come consentito dall'art. 45 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 si richiede che, in caso di candidatura da parte di un raggruppamento di operatori economici e di successiva aggiudicazione dell'incarico, tale raggruppamento si costituisca in forma di Associazione Temporanea di Imprese o di Associazione Temporanea di Scopo preliminarmente alla sottoscrizione del contratto, al fine della buona esecuzione del contratto stesso.

## 10. Termini e modalità di partecipazione alla selezione

1. Gli Operatori economici interessati, ed in possesso dei requisiti richiesti succitati, possono chiedere di essere invitati a partecipare presentando la propria manifestazione di interesse in carta semplice redatta secondo i modelli allegati al presente Avviso (A per singoli professionisti – B per raggruppamenti) con allegati copia del documento d'identità.
2. **La manifestazione d'interesse**, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso, **dovrà pervenire entro e non oltre Martedì 05/09/2017 ore 23.59 (termine perentorio), al GAL Langhe Roero Leader esclusivamente via Posta Elettronica Certificata all'indirizzo [gal.bossolasco@legalmail.it](mailto:gal.bossolasco@legalmail.it)**. Farà fede la data e l'ora di consegna della PEC. Eventuali richieste pervenute oltre il termine suddetto, e/o incomplete, non saranno prese in considerazione ai fini del presente avviso.
3. L'oggetto della PEC dovrà obbligatoriamente riportare, a pena di esclusione, la seguente dicitura: "*Manifestazione di interesse per Manuale architettonico e paesaggistico e sensibilizzazione Op. 7.6.3 GAL Langhe Roero*". La candidatura dovrà essere corredata della seguente documentazione:
  - a) **Allegato A – Manifestazione di interesse per singoli operatori**, redatto sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, attestante il possesso dei requisiti di ordine generale e specifico di cui agli articoli 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016, compilato e sottoscritto.



In caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito ciascun soggetto componente dovrà indicare i propri dati e sottoscrivere la manifestazione di interesse. La sottoscrizione della manifestazione di interesse deve essere effettuata:

- mediante firma digitale

oppure

- in forma semplice con firma autografa apposta sulla copia cartacea della manifestazione di interesse che deve essere scansionata e allegata alla PEC; in tal caso l'originale deve essere conservato dal soggetto sottoscrittore e potrà essere oggetto di controllo.

b) **Allegato B – Manifestazione di interesse per raggruppamenti di operatori:** in caso di raggruppamento (ATI o ATS) occorre inviare tale dichiarazione sottoscritta da tutti i professionisti nella quale essi dichiarano la volontà di associarsi per l'incarico richiesto ed individuano il capogruppo. Nel caso di presenza all'interno del gruppo di lavoro di persona fisica non titolare di Partita IVA, costei non potrà partecipare direttamente all'atto di costituzione del raggruppamento ma potrà entrare nel gruppo di lavoro espresso da un soggetto del raggruppamento (il soggetto che poi lo contrattualizzerà).

c) **Copia fotostatica** (fronte e retro), non autenticata, **di un documento di identità** in corso di validità del legale rappresentante<sup>2</sup>; in caso di raggruppamento deve essere presentato un documento di identità per ogni partecipante al raggruppamento.

4. Alla manifestazione di interesse non dovranno essere allegate offerte tecniche o economiche o altra documentazione. A pena di esclusione della candidatura del concorrente, nella manifestazione di interesse in risposta al presente avviso è fatto divieto di fare qualsiasi tipo di riferimento all'offerta economica.
5. Non saranno giudicate ricevibili e di conseguenza verranno respinte senza possibilità di recupero le manifestazioni di interesse:
  - non inviate nei termini sopra indicati;
  - prive della firma dal legale rappresentante del soggetto proponente singolo o dei soggetti componenti il raggruppamento.
6. Il GAL si riserva la facoltà di verificare, anche a campione, la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. 445/2000.
7. Si ricorda che, nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, verranno applicate, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

## 11. Selezione degli operatori economici da invitare

1. Tra gli operatori economici che hanno presentato richiesta di invito, sono individuati i soggetti a cui sarà rivolto l'invito a presentare l'offerta.
2. In particolare la stazione appaltante, in seduta riservata, provvede a esaminare la documentazione prodotta al fine di verificarne la rispondenza al presente avviso.  
Si procederà alla verifica delle istanze pervenute e alla loro ammissibilità rispetto ai requisiti minimi richiesti per la partecipazione. Si procederà alla selezione degli operatori economici ammissibili, da invitare alla successiva procedura negoziata.  
Della suddetta seduta viene redatto apposito verbale nel quale sono indicati gli operatori ammessi alla fase successiva e quelli esclusi. Il nominativo degli operatori ammessi sarà tenuto segreto. Gli esclusi sono avvisati circa le motivazioni dell'esclusione con le modalità previste dalla normativa applicabile.
3. Sono invitati a formulare l'offerta per l'affidamento dei servizi tutti gli operatori economici che abbiano presentato una manifestazione di interesse conforme alle prescrizioni del presente avviso.
4. Si precisa che il GAL non consentirà la presentazione di offerta da parte di soggetti invitati che risultino in forma e composizione diversi rispetto ai soggetti candidati in sede di manifestazione di interesse (singoli o in raggruppamento, anche costituendo) e risultati in possesso dei requisiti richiesti.

---

<sup>2</sup> Carta di identità o documento di riconoscimento equipollente ai sensi del comma 2 dell'art. 35 del DPR 445/2000



5. In osservanza a quanto previsto all'articolo 53 del D.Lgs. 50/2016, l'accesso ai nominativi dei soggetti che hanno manifestato il proprio interesse ad essere invitati alla procedura è differito alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte tecnico-economiche.
6. Nel caso in cui il numero di operatori economici che abbiano presentato una manifestazione di interesse conforme alle prescrizioni del presente avviso siano di numero inferiore a cinque la stazione appaltante, qualora lo ritenga utile e a suo insindacabile giudizio, si riserva, eventualmente, a tutela del principio di concorrenza, di estendere l'invito a presentare offerta ad altri operatori, individuati in base ad un'ulteriore indagine di mercato di carattere informale, al fine di consultare almeno cinque operatori, in applicazione di quanto stabilito all'art. 36 co. 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016.
7. Non trattandosi di procedura concorsuale per i partecipanti all'indagine di mercato non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito.
8. Il presente avviso, finalizzato ad una indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non è vincolante per la stazione appaltante che è libera di avviare altre e diverse procedure.
9. La stazione appaltante si riserva di interrompere il procedimento avviato, per ragioni di sua esclusiva competenza, senza che i soggetti istanti possano vantare alcuna pretesa.

## 12. Espletamento della selezione

1. Entro il termine massimo di 10 giorni naturali e consecutivi dalla conclusione della selezione di cui al punto precedente, il GAL, con apposita lettera di invito inviata via PEC, provvederà ad invitare gli operatori economici individuati a presentare una proposta progettuale (offerta tecnica, offerta economica, curricula) relativa al servizio di *“Armonizzazione, unificazione e riorganizzazione in un unico elaborato delle Guide del GAL sul recupero dell'architettura rurale e del patrimonio naturale e paesaggistico, con contestuali integrazioni e approfondimenti, e attività di concertazione, animazione e sensibilizzazione”*. Gli operatori competeranno sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base della rispondenza della candidatura ai requisiti espressi dal GAL nella lettera di invito e/o nella documentazione ivi allegata; l'invito conterrà appositi punteggi sia per la parte tecnica sia per quella economica sia per i curricula i quali dovranno contenere altresì i lavori maggiormente significativi inerenti le progettazioni similari a quelle richieste con il presente avviso.
2. Gli operatori economici individuati e invitati avranno un termine massimo per la presentazione dell'offerta non inferiore a 10 giorni (naturali e consecutivi). Per le modalità, i punteggi, i termini di presentazione delle offerte, il provvedimento di aggiudicazione provvisoria ed ogni altro aspetto inerente le offerte si rinvia alle prescrizioni che saranno contenute nella Lettera d'Invito.
3. L'esito della procedura sarà pubblicato sul sito del GAL Langhe Roero Leader.
4. Il GAL Langhe Roero Leader si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento dell'incarico di cui al presente avviso qualora lo ritenga opportuno a suo insindacabile giudizio e ciò non potrà costituire motivo di richiesta di rimborso spese e/o indennizzo alcuno da parte degli operatori che hanno presentato domanda.
5. La documentazione presentata, unitamente alla domanda di partecipazione e alla relativa offerta, non sarà restituita.
6. Si precisa che le comunicazioni in merito al servizio di cui trattasi avverranno tramite Posta Elettronica Certificata (PEC).
7. Si precisa che, come specificato nel PSL del GAL, l'affidamento al soggetto selezionato verrà perfezionato solo a seguito dell'approvazione della domanda di sostegno presentata dal GAL alla Regione Piemonte a valere sull'Operazione 7.6.3.

## 13. Trattamento dei dati e informativa sulla privacy

1. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, si informa che i dati raccolti sono destinati alla scelta del contraente ed il loro conferimento ha natura obbligatoria per il concorrente che intende partecipare alla



presente procedura. Il trattamento dei dati sarà improntato a criteri di liceità e di correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza, con la finalità di consentire l'individuazione dei soggetti che saranno invitati a partecipare alla procedura di affidamento dei servizi descritti.

Nella procedura saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti e alle informazioni.

I dati e i documenti saranno rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che ne facciano richiesta nell'ambito di procedimenti a carico degli operatori economici istanti.

Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza. I diritti spettanti all'interessato sono quelli previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003, cui si rinvia.

I dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione, oltre che al personale dipendente della Stazione appaltante per ragioni di servizio, anche:

- agli operatori economici che hanno manifestato interesse alla partecipazione;
- agli operatori economici che saranno invitati alla successiva procedura negoziata;
- a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi della Legge 241/1990;
- all'Autorità nazionale anticorruzione ed altre Autorità nei confronti delle quali vi siano degli obblighi di comunicazione dei suddetti dati, compresi i dati giudiziari ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. 50/2016;
- ad altri soggetti pubblici che saranno tenuti a conoscerli per lo svolgimento delle loro funzioni istituzionali nei limiti stabiliti dalla Legge e dai Regolamenti;
- agli organi dell'autorità giudiziaria che ne facciano richiesta nell'ambito di procedimenti a carico degli operatori economici concorrenti.

Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza.

Il titolare del trattamento è il GAL Langhe Roero Leader; il responsabile del trattamento dei dati è Silvia Anselmo, Vice Presidente del GAL.

## 14. Altre informazioni

1. Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a presentare manifestazioni di interesse da parte degli operatori economici in possesso di idonei requisiti per l'espletamento della procedura negoziata di cui trattasi e costituisce, pertanto, indagine di mercato in attuazione dei principi di pubblicità preventiva, di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza contemplati dal D.Lgs. 50/2016. Il presente avviso non costituisce procedura di gara e non prevede in nessun caso redazione di graduatorie di merito ed attribuzione di punteggi. La stazione appaltante si riserva la facoltà di sospendere, modificare o revocare la presente procedura e/o di non dare seguito alla successiva procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 per sopravvenute necessità e ragioni di pubblico interesse, senza alcuna pretesa da parte dei partecipanti alla presente manifestazione di interesse.
2. Si ricorda che, nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, verranno applicate, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.
3. Con riferimento all'operatore che risulterà aggiudicatario dell'incarico a seguito dell'Invito a presentare offerta, il GAL non intende consentire il ricorso allo strumento del subappalto (come consentito alla stazione appaltante dall'art. 105 comma 4 del D.Lgs. 50/2016) né alla sostituzione di operatori all'interno del gruppo di lavoro se non nei casi espressamente previsti all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016; pertanto l'aggiudicatario sarà tenuto, a norma del primo e secondo periodo dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016, a eseguire in proprio la prestazione relativa al servizio oggetto del contratto.
4. Salvo quanto disposto ai commi 17 e 18 dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta. L'inosservanza di tale divieto comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al medesimo appalto (ex art. 48 commi 9 e 10 del D.Lgs. 50/2016).



5. Si comunica inoltre che il GAL, a partire dal 06/02/2017 ha adottato il “Codice di Comportamento dei dipendenti” disponibile sul sito internet nella sezione “amministrazione trasparente – disposizioni generali – atti generali” al seguente link

<http://amministrazionetrasparente.langherooleader.it/dettcat.aspx/atti%20generali/16>.

*Ai sensi dell’art. 2 del suddetto Codice, le disposizioni ivi contenute “...si estendono, per quanto compatibili, a collaboratori e consulenti dell’ente, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell’Ente. A tale fine, negli atti di incarico o nei contratti di acquisizione delle collaborazioni, delle consulenze o dei servizi sono inserite apposite disposizioni o clausole di risoluzione o decadenza del rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal presente Codice oltre che del DPR n. 62/2013”.*

Pertanto, per quanto di competenza, i soggetti che presenteranno la propria candidatura sul presente avviso si impegnano anche al rispetto di tale Codice e dovranno presentare apposita dichiarazione (redatta sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio) attestante la presa d’atto e accettazione delle disposizioni del Codice di Comportamento e che non sussistano cause di incompatibilità o di possibile conflitto di interesse in relazione all’incarico.

6. Il presente avviso, completo dei relativi allegati, viene pubblicato integralmente sul sito del GAL, nella sezione “Amministrazione Trasparente - Bandi di Gara e Contratti” e nella sezione “Bandi 2014/2020”, nonché inviato ai Comuni e alle Unioni di Comuni del territorio del GAL con richiesta di pubblicazione sui rispettivi strumenti on line.
7. Ulteriori informazioni e chiarimenti possono essere richiesti al Gal esclusivamente tramite e-mail all’indirizzo [info@langherooleader.it](mailto:info@langherooleader.it).
8. Ogni eventuale comunicazione di interesse generale conseguente al presente avviso verrà pubblicata sul sito internet del GAL alle sezioni sopra indicate.

## 15. Allegati

- Allegato A: MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER SINGOLI OPERATORI
- Allegato B: MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER RAGGRUPPAMENTI DI OPERATORI

Bossolasco, 21/08/2017

### **G.A.L. Langhe Roero Leader Soc. Consort. a r.l.**

Piazza Oberto, 1 – 12060 Bossolasco (CN) – Tel. 0173 79.35.08 – Fax 0173 79.34.49 – [info@langherooleader.it](mailto:info@langherooleader.it)  
Capitale Sociale € 21.700 i.v. – C.F., P.Iva, R.I. Cuneo 02316570049 – R.E.A 0168859  
PEC [gal.bossolasco@legalmail.it](mailto:gal.bossolasco@legalmail.it) – [www.langherooleader.it](http://www.langherooleader.it)